

25. november 2009

I medfør af lov om indhentning af tilbud på visse offentlige og offentligt støttede kontrakter (tilbudsloven) §§ 15 a – 15 d annonceres følgende:

Tilbud ønskes på konferencefaciliteter til ISO 26000-møde

Som led i regeringens Handlingsplan for Virksomheders Samfundsansvar skal København i maj 2010 være vært for et internationalt møde om ISO 26000 – betegnelsen for de kommende internationale guidelines for samfundsansvar i virksomheder og organisationer.

Afviklingen af mødet sker i et samarbejde mellem Erhvervs- og Selskabsstyrelsen og Dansk Standard.

Mødet forventes at få ca. 350 deltagere og er et led i de internationale drøftelser omkring udformningen af standardiserede guidelines for samfundsansvar i virksomheder og organisationer. Drøftelserne har været i gang siden 2004 og forventes afsluttet på mødet i København.

På den baggrund ønskes tilbud på konferencefaciliteter til mødet som specificeret nedenfor. Hertil kommer et ønske om et pristilbud på overnatning, der kan formidles til deltagerne (deltagere booker og afregner selv hotel).

Der ønskes indgået en aftale om disse ydelser. Udbudsgiver og kontraktpart vil være Erhvervs- og Selskabsstyrelsen. Dansk Standard medvirker ved tilbudsvurdering og evt. ved efterfølgende forhandlinger.

Minimumsbehov til konferencested og -faciliteter

Der søges et konferencested nær København Centrum og offentlig transport. Konferencestedet skal som minimum kunne tilbyde:

- Plenumrum med effektive A/V-faciliteter, strømstik til laptops og plads til 350 mødedeltagere fra mandag den 17. maj 2010 til fredag den 21. maj 2010 kl. 17. Der skal være adgang til rummet fra søndag kl. 14.
- 10 fleksible møderum med projektor samt relevant lyd anlæg og plads til i alt 350 deltagere (i variabel rumstørrelse med pladser til 25-80 deltagere) fra søndag den 16. maj til fredag den 21. maj 2010 kl. 17.
- 2 projektrum med projektor til hhv. 10 og 15 personer med bord og stole fra søndag den 16. maj 2010 kl. 9 til fredag den 21. maj 2010 kl. 17.
- Café/loungerum til ophold/kaffepauser (eksempelvis i lobby)
- Forplejning: To kaffepauser (kaffe/te samt forfriskninger) pr. dag pr. deltager
- Mulighed for frokost for op til 350 deltagere
- Kopierings- og internetfaciliteter
- Gratis trådløst internet i alle rum.
- Mulighed for, at alle eller en del af mødedeltagere kan tilbydes overnatning på konferencestedet

Det bemærkes, at deltagerne selv arrangerer og betaler for overnatning, og værelsesbooking samt afregning skal derfor ske direkte mellem deltagerne og hotel. Udbudsgiver ønsker således

alene at erhverve retten til at tilbyde en nedsat overnatningspris til mødets deltagere, mens selve overnatningen ikke skal indgå i aftalen.

- Mulighed for mødedeltagere kan tilbydes overnatning på alternativt (billigere) hotel i nærheden af konferencestedet.
Det bemærkes, at deltagerne selv arrangerer og betaler for overnatning, og værelsesbooking samt afregning skal derfor ske direkte mellem deltagere og værelsesudbyder.

Krav til tilbuddet

Tilbuddet skal indeholde en beskrivelse af de tilbudte ydelser samt tydelig og udtømmende angivelse af priser. Som minimum skal tilbuddet indeholde en beskrivelse af følgende:

- Konferencestedets profil inden for samfundsmæssigt ansvar, det være sig f.eks. sociale og miljømæssige tiltag
- Konferencestedets placering i forhold til lufthavn, offentlig transport og Københavns centrum
- Samtlige de tilbudte lokalers kvalitet (størrelse og indbyrdes placering, evt. fleksibilitet i størrelse, akustik, lysforhold, fællesområde til pauser etc.)
- Tekniske faciliteter i lokalerne (f.eks. lydanlæg, mobile mikrofoner/bordmikrofoner/headsets, skærme og projektorfaciliteter, strømtilslutning til laptops etc.)
- Muligheder for support
- Internet- og computerfaciliteter samt print- og kopieringsfaciliteter, herunder tilgængelighed og betingelser for anvendelse
- Mulighed for brug af infoskærme til fælles informationer på fællesarealer / i lobbyen.
- Forplejning (2 kaffepauser inkl. forfriskninger pr. dag pr. deltager)
- Adgang til drikkevand, mulighed for køb af kioskvarer etc.
- Pris for de tilbudte konferencefaciliteter, specificeret på
 - Lokaler og faciliteter
 - Forplejning
- Den værelsespris, der kan tilbydes mødedeltagere: Deltagerne skal have mulighed for at overnatte på konferencestedet eller i umiddelbar nærhed heraf. Bemærk at værelsesbooking og afregning sker direkte mellem de enkelte deltagere og hotellet, og at selve overnatningen derfor ikke indgår i udbuddet.
 - Pris og betingelser for overnatning på konferencestedet for op til 350 deltagere, herunder antallet og typen af værelser, der kan stilles til rådighed
 - Mulighed for overnatning på alternativt (billigere) hotel i nærheden af konferencestedet for deltagere, herunder estimeret pris og antal værelser, der kan stilles til rådighed
- Betingelser og forudsætninger for de tilbudte priser, herunder evt. sponsorandele og betingelser herfor, volumenkrav, krav til præbooking og hel eller delvis afbestilling etc.
- Beskrivelse af evt. ekstra ydelser, der kan være relevante i sammenhængen (for eksempel frokostbuffet, sandwiches, non-stop kaffe/te, stillerum m.v.), herunder angivelse af om disse er inkluderet i prisen for hovedydelse eller er at betragte som valgfrie tillægsydelser. Såfremt der tilbydes valgfrie tillægsydelser, skal disse prissættes. Det er endnu ikke afklaret, om den enkelte deltager selv skal betale for frokost. Derfor bedes tilbudsgivers frokost-udvalg og priser for køb af enkelte frokost-måltider endvidere angivet, og desuden om det er muligt for deltagerne at gå ud og købe billig frokost i umiddelbar nærhed af konference-stedet.

Eventuelle spørgsmål sendes skriftligt til samfundsansvar@eogs.dk.

Udbudsgiver forbeholder sig ret til at offentliggøre spørgsmål og svar på Samfundsansvar.dk i anonymiseret form, hvis det skønnes vigtigt, at alle tilbudsgivere får adgang til de pågældende svar.

Frister, proces og kriterier

Frist for modtagelse af tilbud er: **Torsdag den 3. december 2009 kl. 12.00**. Tilbudsgiver skal samtidig med afgivelsen af sit tilbud vedlægge en underskrevet erklæring på tro og love om, hvorvidt tilbudsgiveren har ubetalt, forfalden gæld til det offentlige.

Tilbud skal sendes via e-mail til samfundsansvar@eogs.dk, ukl@eogs.dk og hg@ds.dk. Tilbuddet skal sendes til alle tre e-mailadresser, og kun tilbud sendt i elektronisk form kommer i betragtning.

De indkomne tilbud vil blive læst og vurderet af medarbejdere hos Erhvervs- og Selskabsstyrelsen og Dansk Standard. Efterfølgende indledes forhandlinger med 2-3 tilbudsgivere, der vurderes at have afgivet de økonomisk mest fordelagtige tilbud.

I udvælgelsen af tilbudsgivere til forhandling foretages en samlet vurdering ud fra følgende kriterier

1. Pris, herunder gennemsigtighed i priser og prisstruktur
2. Mulighed for særlige prismæssige fordele, herunder muligheden for og omfanget af evt. sponsering og/eller tilbudte supplerende ydelser.
3. Kvaliteten af de tilbudte ydelser. Der lægges blandt andet vægt på
 - Kvaliteten af lokaler, forplejning (herunder beskrivelse af niveau for økologi, sundhed, fair trade mv.), tekniske faciliteter, support m.v.
 - Placering i forhold til lufthavn og offentlig transport
 - Placering i forhold til Københavns centrum
 - Konferencestedets niveau for samfundsmæssigt ansvar
4. Kvaliteten af de overnatningsmuligheder, udbudsgiver kan tilbyde deltagerne. Der lægges blandt andet vægt på:
 - Antallet og kvaliteten af de værelser, der kan stilles til rådighed
 - Værelsespris, der kan tilbydes deltagerne
 - Afstand til alternative overnatningsmuligheder
5. Betingelser og vilkår i øvrigt, herunder
 - Betingelser for evt. hel eller delvis afbestilling af de tilbudte ydelser
 - Betingelser for præ- og afbooking af værelser, der stilles til rådighed for delegerede

Kontrakten vil blive tildelt den tilbudsgiver, der efter endt forhandling kan tilbyde den økonomisk mest fordelagtige aftale ud fra en samlet vurdering af pris og kvalitet, herunder også betingelser og vilkår.

Erhvervs- og Selskabsstyrelsen forbeholder sig ret til at afvise tilbud helt eller delvist ud fra en samlet vurdering af pris og kvalitet eller kun at tiltræde én eller flere delopgaver i tilbuddet. Endvidere kan Erhvervs- og Selskabsstyrelsen vælge at afvise alle tilbud og undlade at indgå aftale, såfremt ingen tilbud vurderes at matche behovet.